



PLAN FOR A SUCCESSFUL CARPOOL!



Make your carpool a fun and rewarding experience by **planning ahead**. Below are suggested items to discuss before your first carpool together.

COME TO AN AGREEMENT ON THE RULES IN ADVANCE

- Music
- Pets
- Food, drinks & smoking
- Health related items such as masks

PLAN YOUR ROUTE AND SCHEDULE INCLUDING:

- Meeting locations
- Intermediate stops
- How long to wait if a member is late

DISCUSS DRIVING AND FINANCIAL ARRANGEMENTS

- Is one individual the driver, or will the driving be shared? If driving is shared, create a schedule that feels fair.
- Will expenses be shared, and how will payments be exchanged?

ESTABLISH A COMMUNICATION CHAIN

- Exchange phone/email information.
- Agree upon a method and timeline for communicating changes to plans.
- Consider backup transportation options for emergencies. This could include keeping a bus pass in your desk or asking your employer if an Emergency Ride Home program is available.



PLAN PARA UN VIAJE COMPARTIDO EXITOSO



Haga que su viaje compartido sea una experiencia divertida y gratificante planificando con anticipación. A continuación, se sugieren elementos para discutir antes de su primer viaje compartido juntos.

LLEGAR A UN ACUERDO SOBRE LAS REGLAS:

- Música
- Mascotas
- Alimentos, bebidas y fumar
- Artículos relacionados con la salud, como máscaras

PLANIFICA TU RUTA Y HORARIO INCLUYENDO:

- Lugar de reunión
- Paradas intermedias
- Cuánto tiempo esperar si un miembro llega tarde

DISCUTIR LA CONDUCCIÓN Y LOS ARREGLOS FINANCIEROS

- ¿Es un individuo el conductor o se compartirá la conducción? Si se comparte la conducción, cree un horario que se sienta justo.
- ¿Se compartirán los gastos y cómo se intercambiarán los pagos?

ESTABLECER UNA CADENA DE COMUNICACIÓN

- Intercambiar información de teléfono y correo electrónico.
- Acuerde un método y un cronograma para comunicar los cambios en los planes.
- Considere opciones de transporte de respaldo para emergencias. Estos podrían incluir tener un pase de autobús en su escritorio o preguntarle a su empleador si hay disponible un programa de Viaje de Emergencia (Emergency Ride Home) a casa.